

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРХОНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 40 « ПОДСНЕЖНИК»**

Принято:

На заседании пед. совета
Протокол №2 от 11.01.22 г.



**Положение
о педагогической комиссии по оценке эффективности деятельности
педагогов муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Горхонский детский сад № 40
«Подснежник»**

1. Общие положения

1.1 1.1. Настоящее Положение о педагогической комиссии по оценке эффективности деятельности педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Горхонский детский сад № 40 «Подснежник» далее по тексту — Положение) определяет структуру, состав, порядок организации деятельности и регламент работы педагогической комиссии по оценке эффективности деятельности педагогов критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников (далее по тексту — Педагогическая комиссия) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Горхонский детский сад № 40 «Подснежник» (далее по тексту – ДОУ) и разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155);
- Постановления Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования";
- Федерального закона от 10.04.2000 № 51-ФЗ "Об утверждении Федеральной программы развития образования";
- Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Горхонский детский сад № 40 «Подснежник»;
- Положения о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Горхонский детский сад № 40 «Подснежник».

1.2. Цель оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников — повышение эффективности деятельности педагогических работников ДОУ.

1.3. Задачами Педагогической комиссии являются:

- оценка эффективности деятельности педагогов ДОУ
- анализ результативности методической и инновационной деятельности педагогов ДОУ.

1.4. Положением определяется порядок деятельности Педагогической комиссии по оценке эффективности деятельности педагогов ДОУ.

1.5. Состав Педагогической комиссии выбирается педагогическим советом ДОУ путём открытого голосования сроком на 1 учебный год.

2. Основные функции Педагогической комиссии.

2.1. Педагогическая комиссия осуществляет следующие функции:

- Оценивает результаты освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией

- Оценивает выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях
- Оценивает личный вклад педагогического работника в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивное использование новых образовательных технологий;
- Оценивает активное участие педагогов в работе методических объединений районных и кустовых,
- Анализирует листы самооценки деятельности педагогов;
- Заполняет сводную итоговую таблицу «Критерии и показатели оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников» по итогам за квартал;
- Предлагает кандидатуры педагогов для премирования (при условии наличия экономии ФОТ)

3. Порядок работы комиссии

3.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся 4 раза в год.

3.2. Оценка результативности эффективности деятельности педагогических работников проводится комиссией с оформлением оценочного листа работника.

3.3. Все педагогические работники ДОУ передают комиссии листы самооценки деятельности педагогов, заполненные собственноручно не позднее 2-х рабочих дней до первого заседания Педагогической комиссии.

3.3. С итогами работы педагогической комиссии педагоги знакомятся под роспись.

3.4. Все решения Педагогической комиссии принимаются открытым голосованием путём подсчёта простого большинства голосов при условии присутствия не менее половины от установленного числа членов Комиссии и оформляются протоколом, срок хранения которых — 1 год. Протоколы ведёт секретарь из членов Педагогической комиссии.

3.5. Председатель Педагогической комиссии несёт ответственность за ее работу, грамотное и своевременное оформление документации.

3.6. Результаты оценки оформляются Педагогической комиссией в оценочном листе результативности педагогических работников за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности (Приложение 1).

3.7. В течение 2-х рабочих дней с момента заседания Педагогической комиссии, секретарь Педагогической комиссии знакомит каждого сотрудника с итоговым оценочным листом, в котором работник ставит дату ознакомления и подпись.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты деятельности Педагогической комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников

4.1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности, он вправе подать в Педагогическую комиссию апелляцию.

3.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя Педагогической комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

- 3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Педагогической комиссии и процедуре оценки.
- 3.4. На основании поданной апелляции председатель Педагогической комиссии в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи созывает для её рассмотрения заседание Педагогической комиссии, на которое в обязательном порядке приглашается педагогический работник, подавший апелляцию.
- 3.5. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены Педагогической комиссии проводят проверку правильности оценки, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят другую оценку.
- 3.6. Оценка, данная Педагогической комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и оформляется протоколом Педагогической комиссии.
- 3.7. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующей на основании решения комиссии учреждения и Совета ДОО

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ	балл
Реализация системы комплексных мероприятий по оздоровлению детей	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Реализация мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
отслеживание уровня заболеваемости детей, осуществление анализа документации	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Отсутствие случаев детского травматизма	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Участие детей, педагогов и родителей в спортивной жизни	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Наличие результатов мониторинга достижений воспитанников и аналитических выводов к ним	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Ведение педагогических наблюдений	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Ведение портфолио на каждого ребенка	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Отражение результатов диагностики в планах образовательной деятельности	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Создание позитивного психологического и морально-нравственного климата в группе	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Не директивная помощь и поддержка детской инициативы и самостоятельности, детских интересов	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Обеспечение в ходе образовательной деятельности возможности выбора детьми материалов, видов активности, участников общения и деятельности	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Формирование совместно с детьми групповых традиций, правил, событий,	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Реализация разнообразных образовательных проектов различной направленности (социальные, экскурсионные, индивидуальные и прочие)	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Применение психолого-педагогических технологий для адресной работы с различным контингентом воспитанников: одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети из семей группы риска, попавшие в трудную жизненную ситуацию, дети из семей мигрантов	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Использование информационных технологий и аудиовизуальных средств для осуществления образовательного процесса	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Создание и реализация программ сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями и прочими организациями	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Участие педагогов в разработке вариативной части основной образовательной программы дошкольного образования	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Формирование системы работы по различным направлениям	1 – отсутствие,

реализации основной образовательной программы дошкольного образования	2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Обеспечение доступности среды	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Безопасность предметно-пространственной среды	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Участие в благоустройстве и организации предметно-развивающей среды на прогулочных участках и дополнительных помещениях дошкольных образовательных организаций	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Использование разнообразных форм взаимодействия с родителями, непосредственное вовлечение семей в образовательный процесс, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Отсутствие обоснованных обращений граждан по фактам нарушений педагогом прав детей и родителей	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Посещаемость детьми группы	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Сохранность контингента	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Первичное выявление семей группы риска	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Умение работать в команде	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Выход на замену в случае рабочей необходимости	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Помощь в организации мероприятий и активное участие в них (мастер-классы походы, семинары, субботники)	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Своевременное и качественное оформление документации группы (планы, табель, протоколы)	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Представление материалов на официальный сайт дошкольной образовательной организации о жизни группы и профессиональной деятельности	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие
Выполнение поручений администрации, участие в работе общественных комиссий и органов	1 – отсутствие, 2-частичное соответствие 3 - полное соответствие

Мах. Кол-во баллов -99 б.

**Критерии и показатели оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности
(достижений) педагогических работников для установления стимулирующих выплат по должности «Воспитатель»
(ФИО) в _____ полугодии 20__ - 20__ учебного года**

Показатель	Проявление показателя	Подтверждающие документы	Коэффициент показателя	Оценка показателя в баллах	Самооценка	Оценка членов комиссии
Критерий I. «Результаты освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией»						
<i>1.1. Организация оценки индивидуального развития детей (педагогической диагностики) и динамика показателей освоения воспитанниками образовательных программ по итогам внутреннего мониторинга (по результатам диагностики)</i>	Деятельность педагога по проведению и анализу результатов педагогической диагностики. Наличие динамики индивидуального развития детей	Информационная справка (инструменты осуществления оценки индивидуального развития детей, комментарии к ним, выводы по оценке эффективности педагогических действий) Схемы, графики, диаграммы, таблицы и комментарии к ним	0 – отсутствие 1 – полное соответствие	0/1 Выставляется соответствующий балл		
<i>1.2. Использование ИКТ в образовательном процессе</i>	Использование (и/или разработка) цифровых образовательных ресурсов, дистанционных образовательных технологий для проведения НОД	Справка об использовании ИКТ в деятельности педагога; ссылки на ресурсы (в т.ч. <u>авторские публикации</u>), размещенные в сети Интернет. Оценивается публикации постоянные, а не эпизодические (1 раз в квартал)	0 – отсутствие, 1-частичное соответствие 2 - полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
Критерий II. «Выявление и развитие способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях»						
<i>2.1. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка</i>	Организация индивидуальной работы с воспитанниками, имеющими затруднения в освоении основной образовательной программы (по результатам диагностики)	Индивидуальные маршруты психолого-педагогического сопровождения воспитанников, имеющих затруднения в освоении основной образовательной программы	0 – отсутствие, 1-частичное соответствие 2 - полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		

<p>2.2. <u>Достижения воспитанников в конкурсных мероприятиях художественно-эстетической направленности</u></p>	<p>Официально зафиксированные достижения воспитанников в конкурсах и иных мероприятиях различного уровня и различной направленности</p>	<p>Копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов. Оценивается участие в конкурсах постоянное, а не эпизодическое (1 раз в месяц)</p>	<p>Мероприятия организации</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>	<p>0/1/2 Выставляется соответствующий балл</p>		
			<p>Районный этап</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>			
			<p>Городской этап</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>			
			<p>Федеральный этап</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>			
<p>2.3. <u>Достижения воспитанников в конкурсных мероприятиях патриотической направленности</u></p>	<p>Официально зафиксированные достижения воспитанников в конкурсах и иных мероприятиях различного уровня и различной направленности</p>	<p>Копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов. Оценивается участие в конкурсах постоянное, а не эпизодическое (1 раз в месяц)</p>	<p>Мероприятия организации</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>	<p>0/1/2 Выставляется соответствующий балл</p>		
			<p>Районный этап</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>			
			<p>Городской этап</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>			
			<p>Федеральный этап</p> <p>1 – участие эпизодическое</p> <p>2 – участие постоянное</p>			
<p>2.4. <u>Достижения воспитанников в конкурсных мероприятиях</u></p>	<p>Официально зафиксированные достижения воспитанников в конкурсах и иных мероприятиях</p>	<p>Копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других</p>	<p>Мероприятия организации</p> <p>1 – участие</p>	<p>0/1/2 Выставляется</p>		

<u>экологической направленности</u>	различного уровня и различной направленности	официальных документов Оценивается участие в конкурсах постоянное, а не эпизодическое (1 раз в месяц)	эпизодическое 2 – участие постоянное	соответствующий балл		
			Районный этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			
			Городской этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			
			Федеральный этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			

<u>2.5. Достижения воспитанников в конкурсных мероприятиях спортивной и краеведческой направленности</u>	Официально зафиксированные достижения воспитанников в конкурсах и иных мероприятиях различного уровня и различной направленности	Копии дипломов, грамот, сертификатов, приказов и других официальных документов Оценивается участие в конкурсах постоянное, а не эпизодическое (1 раз в месяц)	Мероприятия организации 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
			Районный этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			
			Городской этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			
			Федеральный этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			

2.6. Организация педагогом внеурочной социально-значимой деятельности воспитанников	Организация деятельности воспитанников в социально- значимых акциях. Оценивается участие в акциях постоянное, а не эпизодическое	Аналитическая справка; краткое описание акции и (или) информация о ходе её реализации в виде презентаций, отчетов, публикаций в прессе и т.д.; копии дипломов, сертификатов, приказов	0 - отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
---	--	---	---	--	--	--

Критерий III. «Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной»

3.1. Использование педагогом современных образовательных технологий и методик	Наличие системы деятельности по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик, наличие и ведение личного сайта в сети Интернет	Аналитическая справка с указанием конкретных образовательных технологий и результативности применения; личный сайт (страница) педагога в сети интернет	0 – отсутствие, 1-частичное соответствие 2 - полное соответствие (Наличие постоянных публикация на личном сайте – 1 раз в месяц)	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
3.2. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Проведение открытых НОД, мастер-классов; выступления на семинарах, круглых столах, конференциях в ДОУ	Копии программ мероприятий, писем, приказов, сертификатов; электронные ссылки и т.д. Оценивается выступления на семинарах, проведение открытых НОД и мастер - классов	0 – отсутствие 1 – частичное соответствие 3 – полное соответствие (Это выступления на семинарах + проведение открытых НОД + проведение мастер – классов)	0/1/3 Выставляется соответствующий балл		
3.3. Непрерывность образования педагогического работника	Копия документа о прохождении курсов повышения квалификации в объеме не мене 72 часов. Систематическое повышение квалификации (за 3 года)	Аналитическая справка; копии свидетельств, удостоверений о повышении квалификации в соответствии с профессиональной деятельностью педагога	0 - отсутствие 1 – полное соответствие	0/1 Выставляется соответствующий балл		
	Документально подтвержденные	Самообразование с представле-	0 – отсутствие,	0/1/2		

	формы повышения квалификации	нием темы, сроков, задач, форм представления опыта и результативности работы	1-частичное соответствие 2 - полное соответствие	Выставляется соответствующий балл		
3.4. Профессиональная экспертная деятельность	Участие в работе экспертных комиссий, групп; жюри олимпиад, конкурсов; творческих лабораторий	Аналитическая справка; копии приказов; копии положений о мероприятиях с указанием состава жюри	1 - уровень организации	1/1/1 Выставляется соответствующий балл		
			1 – районный уровень			

			1 - региональный (федеральный) уровень			
3.5. Наставничество	Оказание информационно-методической поддержки молодым специалистам	План мероприятий, отзывы молодых педагогов	0 - отсутствие 1 - частичное соответствие 2 - полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
3.6. Сохранение здоровья воспитанников	Выполнение плана посещаемости	Аналитическая справка по посещаемости	0 - отсутствие 1-5 - частичное соответствие 6 - полное соответствие	0/1/2/3/4/5/6 Выставляется соответствующий балл		
	<u>Снижение уровня заболеваемости воспитанников, по сравнению с предыдущим периодом, отсутствие карантина, травматизма воспитанников</u>	Аналитическая справка по заболеваемости	0 - отсутствие 1-5 - частичное соответствие 6 - полное соответствие	0/1/2/3/4/5/6 Выставляется соответствующий балл		
3.7. Работа без листков нетрудоспособности	Работа без листков нетрудоспособности	Аналитическая справка	4 - отсутствие листка нетрудоспособности 0 - наличие листка нетрудоспособности	0/4 Выставляется соответствующий балл		
3.8. Замена временно отсутствующего сотрудника	Замена временно отсутствующего сотрудника	Аналитическая справка	1- в короткий промежуток времени 2- длительное время 3- замена в других группах длительное время	0/1/2/3 Выставляется соответствующий балл		
3.9. Отсутствие задолженности родительской платы по группе	Отсутствие задолженности родительской платы по группе	Аналитическая справка	0 - Отсутствие задолженности 1-6 - Наличие задолженности	0/1/2/3/4/5/6 Выставляется соответствующий балл		
3.10. Социальное партнёрство. Участие в работе родительского комитета ДОУ	Участие в работе родительского комитета ДОУ	Аналитическая справка	0/1/2/3/4/5/6 Выставляется соответствующий балл			
Критерий IV. «Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах»						
4.1. Участие в работе методических советов	Руководство методическим объединением, участие в работе методических советов и иных объединений	Информационная справка; документы, подтверждающие участие педагога; копии приказов, сертификаты и т.п.	5 - руководство 1 - участие	1/5 Выставляется соответствующий балл		

4.2. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства. Результативность участия педагога в конкурсных мероприятиях, программах, имеющих профессиональное значение	Презентация профессионального мастерства в рамках профессиональных конкурсов, инновационных проектов	Копии дипломов, грамот, сертификатов и т.д. Оценивается участие в конкурсах постоянно, а не эпизодическое (1 раз в месяц)	Мероприятия организации 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное	1/2 Выставляется соответствующий балл		
			Районный этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			
			Федеральный этап 1 – участие эпизодическое 2 – участие постоянное			
4.3. Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательной деятельности	Участие в разработке основной образовательной программы организации.	Копия приказа об участии в деятельности рабочей группы по разработке ООП	0 – отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
4.4. Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной	Презентация результатов исследовательской деятельности педагога в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов и других мероприятий	Аналитическая справка, копии программ мероприятий, сертификатов, дипломов и т.д. Оценивается участие постоянно, а не эпизодическое. В данном критерии оценивается	0 – отсутствие 1 – частичное соответствие 2 – полное соответствие	0/1/2 Выставляется соответствующий балл		
Сумма баллов по критериям 1-4 Максимально возможная сумма баллов по критериям 1-4 равна 100						

Заведующий _____ Воложанина И.А

Дата _____.

Подпись педагогического работника _____ Дата _____